

BURMISTRZ KRUSZWICY
ogłasza otwarty konkurs ofert
na realizację zadania własnego w zakresie rozwoju sportu
w Gminie Kruszwica w 2011 r.

na podstawie Uchwały nr XLIX/559/2010 Rady Miejskiej w Kruszwicy
z dnia 10 listopada 2010 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadania
własnego w zakresie rozwoju sportu w Gminie Kruszwica
(Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. Nr 203, poz. 2805)

I. Rodzaj zadań objętych konkursem i wysokość środków publicznych przeznaczonych na ich realizację.

1. Zadanie własne polegające na tworzeniu warunków, w tym organizacyjnych sprzyjających rozwojowi sportu w Gminie Kruszwica jest realizowane poprzez przyznawanie dotacji celowych klubom sportowym.
2. Na realizację zadań z zakresu rozwoju sportu w Gminie Kruszwica w 2011 r. planuje się przeznaczyć kwotę **250 000,00 zł.**
3. Planowana wysokość środków publicznych przekazywanych w formie dotacji na w/w zadania jest podana na podstawie projektu budżetu Gminy Kruszwica na 2011 r. i może ulec zmianie.

II. Zasady przyznawania dotacji:

1. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji, nie gwarantuje również przyznania dotacji w wysokości wnioskowanej przez Oferenta.
2. W przypadku wyboru oferty zlecenie realizacji zadania nastąpi w trybie **wsparcia zadania**. Finansowy wkład własny Oferenta powinien wynosić co najmniej **5%** całkowitych kosztów zadania.
3. Oferenci mają możliwość wniesienia wkładu własnego pozafinansowego. Wkład pozafinansowy oznacza wniesienie określonych składników majątku do zadania nie powodujących powstania faktycznego wydatku pieniężnego. Konieczne jest jednak oszacowanie i udokumentowanie jego wartości. Wkład pozafinansowy mogą stanowić m.in. koszt wykorzystania pomieszczeń i lokali, koszt wyposażenia i materiałów, praca wykonywana przez wolontariuszy.
4. Z budżetu Gminy Kruszwica może być udzielona dotacja celowa na:
 - a) realizację programów szkolenia sportowego,
 - b) zakup sprzętu sportowego,
 - c) pokrycie kosztów organizowania zawodów sportowych lub uczestnictwa w zawodach,
 - d) pokrycie kosztów korzystania z obiektów sportowych dla celów szkolenia sportowego **(do 25% otrzymanej dotacji)**
 - e) sfinansowanie stypendiów sportowych i wynagrodzenia kadry szkoleniowej **(do 45% otrzymanej dotacji)**.

III. Termin i warunki realizacji zadania:

1. Realizacja zadań winna w całości nastąpić w 2011 r. z zastrzeżeniem, że początek realizacji zadania opisanego w ofercie powinien nastąpić nie wcześniej niż **1 lutego 2011 r.**
2. Wysokość dotacji może być niższa niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku oferent może:
 - odstąpić od zawarcia umowy,
 - zaproponować w formie pisemnej korektę zakresu rzeczowego i finansowego zadania.
3. Zadania winny być realizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartymi umowami oraz obowiązującymi standardami i przepisami, w zakresie opisanym w ofertach.

4. Dopuszcza się możliwość realizacji tego samego zadania przez kilka podmiotów.
5. Wszelkie zmiany merytoryczne zadania, jak również zmiany związane z terminem i harmonogramem jego realizacji winny być zgłaszane do Urzędu Miejskiego w Kruszwicy w formie pisemnej z prośbą o akceptację.

IV. Termin i warunki składania ofert:

1. Podmioty uprawnione do udziału w postępowaniu konkursowym składają pisemne oferty realizacji zadania; druk oferty można pobrać osobiście w Urzędzie Miejskim w Kruszwicy (p. 23); formularz oferty znajduje się również na stronie internetowej www.bip.kruszwica.gmina.pl w dziale „Związki i stowarzyszenia” oraz na stronie www.kruszwica.um.gov.pl, w dziale „Aktualności”.
2. Oferty muszą być opieczetowane i podpisane czytelnie przez osoby, które zgodnie z postanowieniami statutu lub innego aktu są uprawnione do reprezentowania podmiotu i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych i zawierania umów.
3. Do oferty należy załączyć:
 - aktualny odpis z rejestru odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących,
 - aktualny statut lub inny akt regulujący status podmiotu i wskazujący organy uprawnione do reprezentacji,
 - umowę/y partnerskie lub oświadczenie/a partera/ów (w przypadku wskazania partnera/ów biorących udział w realizacji zadania),
 - sprawozdanie merytoryczne ostatni rok działalności,
 - kopia licencji lub innego dokumentu uprawniającego do udziału w rozgrywkach i zawodach, odpowiedniego polskiego związku sportowego lub podmiotu działającego w jego imieniu.

Załączniki do oferty powinny być: ponumerowane, podpisane przez osoby uprawnione, potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione, jeśli przedkładane są w formie kserokopii.

4. Oferty w zamkniętych kopertach należy: przesłać pocztą na adres Urząd Miejski w Kruszwicy, ul. Nadgoplańska 4, 88–150 Kruszwica lub złożyć osobiście w Biurze Obsługi Interesanta w Urzędzie Miejskim w Kruszwicy w nieprzekraczalnym terminie do dnia **17 stycznia 2011 r.** z dopiskiem „Konkurs – rozwój sportu w Gminie Kruszwica”.

V. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty:

1. Zwycięzcą konkursu zostanie oferta/oferty najlepiej służące realizacji w/w zadań.
2. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert dokonuje Burmistrz Kruszwicy po zapoznaniu się z opinią komisji konkursowej.
3. Warunkiem dokonania oceny merytorycznej oferty przez Komisję Konkursową będzie spełnienie następujących wymogów:
 - złożenie oferty na właściwym formularzu,
 - złożenie oferty w wymaganym terminie,
 - złożenie oferty przez podmiot uprawniony do jej złożenia, którego działalność statutowa zgadza się z zakresem zadania publicznego będącego przedmiotem konkursu (potwierdzona odpowiednim zapisem w statucie lub innym dokumencie źródłowym),
 - dołączenie do oferty wszystkich wymaganych załączników,
 - podpisanie i opieczetowanie oferty przez osoby uprawnione,
 - zgłoszenie w ofercie zadania zgodnego z celami i założeniami konkursu,
 - zadeklarowanie przez Oferenta odpowiedniego limitu wkładu własnego.

4. Kryteria oceny merytorycznej:

Rodzaj kryterium	Maksymalna liczba punktów
1. Możliwość realizacji zadania a) celowość realizacji zadania /uzasadnienie potrzeby realizacji zadania, określenie grupy docelowej, spójność zaplanowanych działań i ich rozplanowanie w czasie, adekwatność działań do założonych celów, znaczenie realizacji zadania dla społeczności i odbiorców/	10
b) rezultaty realizacji zadania /zakładane efekty, trwałość efektów po zakończeniu realizacji zadania, realność kontynuacji zadania/	10
2. Kalkulacja kosztów realizowanego zadania , w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania, czy budżet jest realny, czy wydatki są konieczne i uzasadnione /czy budżet jest prawidłowo sporządzony, kompleksowy, czytelny (zrozumiały), kwalifikowalność kosztów/	5
3. Planowany udział środków finansowych własnych* lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania <small>*ocenie podlega wkład finansowy przekraczający minimalny wymagany wkład finansowy</small>	5
4. Jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób realizujących zadanie publiczne - wykonawców, osób zatrudnionych oraz partnerów i wolontariuszy	5
5. Doświadczenie wnioskodawcy we współpracy z Gminą Kruszwica	5
6. Promocja Gminy Kruszwica poprzez sport.	5
RAZEM:	45

5. Oferty niezgodne ze wzorem, złożone po terminie (decyduje data stempla pocztowego bądź data złożenia oferty do Urzędu Miejskiego) będą odrzucone.
6. Oferent może w terminie 7 dni od daty zawiadomienia uzupełnić braki formalne w ofercie w siedzibie organizatora w pokoju nr 23. Oferty, które nie zostaną uzupełnione w podanym wyżej terminie nie będą rozpatrywane.
7. Wybór ofert do realizacji i tym samym ostateczne rozstrzygnięcie konkursu nastąpi nie później niż w ciągu 14 dni od ostatniego dnia przyjmowania ofert.
8. Warunkiem zawarcia umowy jest:
 - posiadanie rachunku bankowego,
 - akceptacja przez strony postanowień umowy,
 - dokonanie przez oferenta korekty kosztorysu zadania, w przypadku dotacji w wysokości innej niż wnioskowana.
9. Informacja o wynikach konkursu zostanie ogłoszona na tablicy ogłoszeń oraz na stronach internetowych: www.bip.kruszwica.gmina.pl w dziale „Związki i stowarzyszenia”, www.kruszwica.um.gov.pl, w dziale „Aktualności” a zwycięzca/zwycięzcy zostaną powiadomieni pisemnie.
10. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania reguluje umowa zawarta pomiędzy oferentem a Gminą Kruszwica.

Burmistrz Kruszwicy

Dariusz Witczak