

ZARZĄDZENIE NR 170/25
BURMISTRZA KRUSZWICY

z dnia 29 października 2025 r.

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji rocznej.

Na podstawie art. 26 i 27 ustawy o rachunkowości z dnia 29 września 1994 r. (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm) oraz zarządzenia Nr XXV/03 Burmistrza Kruszwicy z dnia 24 października 2003 r. w sprawie zasad przeprowadzenia inwentaryzacji, zarządzam co następuje:

§ 1. 1. Przeprowadzić inwentaryzację roczną metodą spisu z natury w Urzędzie Miejskim w Kruszwicy i pozostałych obiektach podlegających Urzędowi Miejskiemu w Kruszwicy:

- 1) materiałów;
- 2) papierów wartościowych w postaci materialnej, oraz druków ścisłego zarachowania;
- 3) środków trwałych przyjętych do używania będących własnością innych jednostek.

2. Przeprowadzić inwentaryzację metodą uzgadniania sald aktywów i pasywów:

- 1) środków zgromadzonych na rachunkach bankowych;
- 2) kredytów i pożyczek;
- 3) należności (za wyjątkiem należności wątpliwych i spornych, należności publiczno-prawnych oraz należności od osób i jednostek nieprowadzących pełnych ksiąg rachunkowych);

3. Przeprowadzić inwentaryzację metodą weryfikacji sald pozostałych aktywów i pasywów.

- 1) grunty, prawo wieczystego użytkowania gruntów;
- 2) środki trwałe, do których dostęp jest znacznie utrudniony;
- 3) należności sporne i wątpliwe oraz dochodzone na drodze sądowej;
- 4) należności i zobowiązania wynikające z rozrachunków z pracownikami, z tytułów publicznoprawnych;
- 5) środki trwałe w budowie, z wyjątkiem maszyn i urządzeń inwentaryzowanych w drodze spisu z natury;
- 6) wartości niematerialne i prawne;
- 7) rozliczenia międzyokresowe czynne i bierne;
- 8) przychody przyszłych okresów;
- 9) fundusze specjalne;
- 10) Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych;
- 11) zestawienie obrotów i sald kont pozabilansowych;
- 12) ulepszenia w obcych środkach trwałych;
- 13) inne aktywa i pasywa, których zinwentaryzowanie w drodze spisu z natury lub uzgodnienia sald z przyczyn uzasadnionych nie było możliwe.

§ 2. 1. W celu przeprowadzenia spisu inwentaryzacyjnego powołuję komisję inwentaryzacyjną w składzie:

- 1) Maria Duniecka – przewodniczący;
- 2) Karolina Jędrzejczak – członek;
- 3) Magdalena Ławniczak – członek.

2. Powołuję zespoły spisowe w składzie:

- 1) Zespół Nr 1
 - a) Daria Starosta – przewodniczący;

- b) Renata Brzustowska – członek;
- c) Mariola Kwiatkowska - członek;

– W celu przeprowadzenia inwentaryzacji: papierów wartościowych w postaci materialnej, druków ścisłego zarachowania, materiałów znajdujących się w budynkach Urzędu Miejskiego w Kruszwicy ul. Nadgoplańska 4, w budynku OC przy ul. Nadgoplańskiej w Kruszwicy oraz środków trwałych przyjętych do używania będących własnością innych jednostek.

2) Zespół Nr 2

- a) Joanna Dzikowska – przewodniczący;
- b) Karolina Kaczmarzewska – członek;
- c) Mikołaj Burdziński – członek;

– W celu przeprowadzenia inwentaryzacji materiałów znajdujących się w budynkach świetlic wiejskich, w obiektach użytkowanych przez Ochotnicze Straże Pożarne w tym paliwa w samochodach i w innych obiektach.

3) Zespół Nr 3

- a) Katarzyna Kościńska – przewodniczący;
- b) Magdalena Jałoszyńska-Worek – członek;
- c) Paulina Michalczyk-Gmińska - członek;

– W celu przeprowadzenia inwentaryzacji materiałów znajdujących się w budynkach przy ul. Nadgoplańskiej 7 (zieleń), w tym paliwa w samochodach, ciągnikach.

§ 3. 1. Inwentaryzację materiałów, środków pieniężnych, środków trwałych przyjętych do używania będących własnością innych jednostek należy przeprowadzić na dzień 31 grudnia 2025 r.

2. Inwentaryzację aktywów i pasywów metodą porównywania z odpowiednimi dokumentami i uzgodnienia sald należy przeprowadzić na dzień 31 grudnia 2025 r.

3. Ustalam następujące terminy spisu:

- 1) dla składników majątkowych wymienionych w § 1 ust. 1 pkt 2 – dzień rozpoczęcia i zakończenia 31 grudzień 2025 r.;
- 2) dla składników majątkowych wymienionych w § 1 ust. 1 pkt 1 i 3 – dzień rozpoczęcia 22 grudzień 2025 r., a zakończenia 31 grudzień 2025 r.;
- 3) dla składników majątkowych wymienionych w § 1 ust. 2 i 3 – dzień rozpoczęcia 1 grudzień 2025 r., a zakończenia 15 styczeń 2026 r.

4. Czynności wymienione w § 1 ust. 2 i 3 dokonują pracownicy Referatu Budżetu i Finansów. Protokół z wykonanych czynności uzasadniający prawidłowe przeprowadzenie inwentaryzacji drogą weryfikacji sald sporządzi inspektor ds. księgowości budżetowej - Beata Ograbek-Kabat. Sprawdzoną i kompletną dokumentację należy przekazać przewodniczącemu komisji.

5. Osoby powołane na członków zespołów spisowych ponoszą pełną odpowiedzialność za właściwe oraz zgodne z obowiązującymi przepisami przeprowadzenie spisu.

6. Arkusze spisowe należy pobrać od Przewodniczącego Komisji Inwentaryzacyjnej.

§ 4. Nadzór nad pracami komisji i zespołów spisowych pełnić będzie Sekretarz Gminy.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Kruszwicy

Mikołaj Bogdanowicz

Uzasadnienie

do Zarządzenia Nr 170/25 Burmistrza Kruszwicy z dnia 29 października 2025 r.

Zgodnie z art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2023 r. poz.120 z późn. zm.) jednostki przeprowadzają na ostatni dzień każdego roku obrotowego inwentaryzację składników majątkowych. Podjęcie niniejszego zarządzenia wynika z konieczności przeprowadzenia rocznej inwentaryzacji w 2025 r., której celem jest ustalenie rzeczywistego stanu aktywów i pasywów oraz doprowadzenie ksiąg rachunkowych do zgodności ze stanem rzeczywistym.

Burmistrz Kruszwicy

Mikołaj Bogdanowicz