

Opis przedmiotu zamówienia „Dostawa i wdrożenie systemu rejestracji czasu pracy (RCP)”

Przedmiotem zamówienia jest dostawa i wdrożenie systemu rejestracji czasu pracy (RCP) w Urzędzie Miejskim w Kruszwicy.

Przedmiot zamówienia obejmuje:

1. Dostawę 2 szt. rejestratorów czasu pracy wraz z wbudowanymi czytnikami kart zbliżeniowych.
2. Dostawę 100 szt. kart zbliżeniowych zgodnych z oferowanym czytnikiem kart i systemem RCP. Karty muszą posiadać spersonalizowany nadruk zgodny z zaleceniami Zamawiającego (druk jednostronny: Urząd Miejski w Kruszwicy, logo, imię i nazwisko, zdjęcie pracownika, numer karty), muszą być wyposażone w etui o wytrzymałej konstrukcji wraz ze smyczą o szerokości 20 mm, barwioną obustronnie w jednym kolorze z karabińczykiem.
3. Rejestrację kart zbliżeniowych w systemie.
4. Dostawę, wraz z odpowiednią ilością wymaganych licencji, oprogramowania zarządzającego oferowanym systemem RCP wraz z serwerem baz danych oraz zintegrowanym z oprogramowaniem modułem online umożliwiającym wgląd do wybranych funkcji programu poprzez stronę WWW. Licencje muszą uprawniać:
 - a) do nielimitowanej ilości obsługiwanych pracowników w systemie RCP,
 - b) do zainstalowania na 5 komputerach oprogramowania zarządzającego oferowanym systemem RCP (4 operatorów i jeden administrator).
5. Instalację oprogramowania.
6. Konfigurację systemu zgodnie z zaleceniami Zamawiającego.
7. Szkolenie dla administratora oraz operatorów z obsługi systemu (5 osób).
8. Gwarancję i wsparcie techniczne przez okres nie krótszy niż 24 miesiące.

Wymagania dotyczące poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia zostały opisane w kolejnych podpunktach.

I. Rejestratora czasu pracy wraz z wbudowanym czytnikiem kart zbliżeniowych.

Parametr	Wymagania minimalne
Metoda identyfikacji	Karta zbliżeniowa i kod PIN
Pojemność użytkowników	300
Pojemność logów	200 000
Komunikacja	Wbudowany port TCP/IP, Pendrive (USB)
Menu, komunikaty głosowe	j. polski
Wyświetlacz	TFT 3,5", kolorowy
Klawiatura	Standardowa, wbudowane programowalne klawisze funkcyjne w ilości 8 szt.
Obsługiwane standardy czytnika	UNIQUE 125kHz
Zasilanie	PoE802.3af (wbudowane w rejestrator – będzie używane przez Zamawiającego) oraz zasilacz z możliwością podłączenia pod standardowe gniazdko elektryczne 230V.
Mocowanie	Możliwość zamontowania na ścianie. Do urządzenia powinny być dołączone wszelkie niezbędne elementy montażowe.

Certyfikaty	CE
Dostarczyć w zestawie	Czytnik, zasilacz, instrukcje w j. polskim
Bezpieczeństwo danych	<ol style="list-style-type: none"> 1. W przypadku utraty komunikacji z serwerem zarządzającym, urządzenie powinno umożliwiać obsługę wszystkich kart zdefiniowanych w systemie oraz zapis zdarzeń w wewnętrznej pamięci. Bufor pamięci urządzenia musi pozwolić na zapis co najmniej 30 tysięcy zdarzeń. Zdarzenia powinny zostać automatycznie przesyłane do serwera po przywróceniu komunikacji tak, aby mieć dostęp do zdarzeń zarejestrowanych od chwili awarii łączności. 1. Wbudowane zabezpieczenie przed utratą danych w przypadku zaniku zasilania.
Obsługa zdarzeń	<ol style="list-style-type: none"> 1. Rejestrowanie zdarzeń typu: <ul style="list-style-type: none"> • Wejście – rozpoczęcie pracy. • Wyjście – zakończenie pracy. • Wyjście służbowe. • Powrót – wyjście służbowe. • Wyjście prywatne. • Powrót – wyjście prywatne. 2. Rodzaj zdarzenia powinien być wybierany poprzez naciśnięcie klawisza z opisem znajdującym się na ekranie dotykowym terminala, a następnie zbliżenie karty potwierdzającej tożsamość pracownika. 3. Możliwość skonfigurowania domyślnego zdarzenia bez konieczności wyboru klawisza na terminalu w określonych godzinach, np. wejście od 7:00 do 7:30, wyjście od 15:00 do 16:30. 4. Odczyt karty powinien zostać potwierdzony komunikatem wizualnym i dźwiękowym jednoznacznie informującym o powodzeniu lub niepowodzeniu odczytu.
Dodatkowe wymagania	<ol style="list-style-type: none"> 1. Funkcja wgrania tła z logo firmy, krótkiej prezentacji firmy jako pokazu slajdów, zdjęć pracowników czy też automatycznej zmiany aktywnych zdarzeń wg ustalonego harmonogramu. 2. Komunikacja za pośrednictwem sieci LAN (wbudowany port TCP/IP - praca w trybie online), bądź w przypadku braku podłączenia do sieci komputerowej, zgrywanie danych na pendrive - tzw. praca w trybie offline. 3. Urządzenie musi prezentować aktualną godzinę i posiadać funkcję synchronizacji czasu z serwerem zarządzającym. 4. Odporność na pomyłkowe powtórzenia odczytu karty. 5. Dostarczone urządzenia muszą być fabrycznie nowe, nieuszkodzone, nieużywane, nieobciążone prawami podmiotów trzecich.
Gwarancja	Minimum 24 miesiące licząc od dnia podpisania protokołu odbioru systemu RCP.

II. Opis wymaganych funkcjonalności oprogramowanie do obsługi systemu RCP.

1. Wykonawca powinien być producentem lub oficjalnym dystrybutorem oprogramowania na rynku polskim.
2. Obsługa min. 300 profili pracowników.
3. Licencja wielostanowiskowa obejmująca 4 stanowiska operatorów i 1 administratora głównego.
4. Licencja bezterminowa. Oprogramowanie po upływie okresu opieki serwisowej powinno zachować pełną funkcjonalność.
5. Oprogramowanie powinno działać na systemach Windows 10 i wyższych oraz Windows Server 2016 i wyższych.
6. Silnik bazy danych niewymagający zakupu dodatkowej licencji lub licencja na silnik bazy danych dostarczona wraz z oprogramowaniem.
7. Interfejs w języku polskim.
8. Oprogramowanie powinno zapewniać zgodność z przepisami prawa pracy (tj. w szczególności zawierać dostępne funkcjonalności zgodne z przepisami prawa pracy).
9. Możliwość rozbudowy systemu RCP w późniejszym czasie o dodatkowe funkcjonalności, czytniki/rejestratory, dodatkowych administratorów lokalnych/operatorów; pracowników.
10. Logowanie do systemu za pomocą identyfikatora i hasła nadanego w systemie dla użytkownika – konfigurowalna polityka bezpieczeństwa.
11. Log zdarzeń – aktywności użytkowników w systemie.
12. Możliwość modyfikowania ustawień systemowych.
13. Ewidencja pracowników – dodawanie, usuwanie, modyfikacja.
14. Możliwość zarządzania kartami zbliżeniowymi pracowników w zakresie dodawania nowych kart, przypisywania kart pracownikom.
15. Możliwość manualnej korekcji zdarzeń RCP.
16. Automatyczne pobieranie zarejestrowanych zdarzeń z terminali, np. w określonych godzinach lub interwałach czasowych.
17. Raportowanie (wyświetlanie na ekranie / wydruk / export do: pdf, xlsx, csv):
 - a) generowanie kart czasu pracy: z okresów i cykli rozliczeniowych z automatycznym podsumowaniem;
 - b) tworzenie raportów dotyczących czasu pracy, spóźnień, itp.;
 - c) generowanie raportów o przebywających pracownikach w siedzibie Zamawiającego w chwili generowania raportu z podziałem według komórki organizacyjnej (lista ewakuacyjna);
 - d) możliwość generowania raportów np. o udzielonych urloпах, liczbie pracowników skierowanych na pracę zdalną, liczbie zwolnień lekarskich itp. w danym okresie (od dnia do dnia).
18. Możliwość ręcznego wygenerowania pliku ze zdarzeń RCP.

III. Opis wymaganych funkcjonalności modułu online (przez przeglądarkę WWW).

1. Podgląd czasu pracy w wybranym okresie z uwzględnieniem nadgodzin (z poziomu: Pracownika, Kierownika, Kadrowej, Administratora).
2. Podgląd zdarzeń zarejestrowanych przez danego użytkownika w wybranym okresie (z poziomu: Pracownika, Kierownika, Kadrowej, Administratora).
3. Podgląd planu urlopowego (z poziomu: Pracownika, Kierownika, Kadrowej, Administratora).
4. Podgląd informacji o wykorzystaniu urlopu (z poziomu: Pracownika, Kierownika, Kadrowej, Administratora)..
5. Wyświetlanie liczby osób przebywających w budynku (z poziomu: Kierownika, Kadrowej, Administratora).

6. Możliwość uruchomienia dodatkowych funkcjonalności, które nie są przedmiotem tego postępowania, takich jak:
 - a) wnioskowanie urlopów, powiadamianie e-mail oraz akceptowanie,
 - b) rejestracja zdefiniowanych zdarzeń bez konieczności użycia karty zbliżeniowej.

IV. Gwarancja, wsparcia techniczne

1. Wdrożony i odebrany przez Zamawiającego system RCP objęty jest usługą wsparcia technicznego oraz gwarancją świadczoną w miejscu użytkowania systemu RCP. Gwarancja i wsparcie techniczne systemu RCP podlega świadczeniu przez minimum 24 miesiące od dnia odbioru systemu RCP przez Zamawiającego.
2. Całość dostarczonego sprzętu i oprogramowania objęta jest gwarancją opartą o świadczenia gwarancyjne producentów i Wykonawcy,
3. Bieg terminu gwarancji i wsparcia technicznego rozpoczyna się z chwilą podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru systemu RCP. Wszelkie koszty napraw gwarancyjnych, w tym koszty transportu ponosi Wykonawca.
4. Na wniosek Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest zapewnić możliwość przedłużenia Zamawiającemu okresu gwarancyjnego o okres min. 12 miesięcy, na takich samych warunkach, z zastrzeżeniem, że warunki finansowe przedłużenia okresu gwarancyjnego wymagają wyraźnej i uprzedniej akceptacji Zamawiającego.
5. W trakcie gwarancji w ramach usługi wsparcia technicznego, Zamawiający będzie uprawniony do:
 - a) pobierania i instalacji nowych wersji Oprogramowania, które zostaną udostępnione;
 - b) bezpośrednich konsultacji telefonicznych oraz poprzez pocztę elektroniczną z przedstawicielem Wykonawcy;
 - c) uzyskania analizy informacji diagnostycznych mającej na celu określenie przyczyny problemu, np. pomoc w interpretacji dokumentacji problemów związanych z instalacją lub kodem;
 - d) w przypadku znanych defektów Oprogramowania, uzyskania informacji o sposobie ich usunięcia lub obejścia, a także udzielania pomocy w uzyskaniu poprawek, do otrzymania których Zamawiający jest uprawniony w ramach posiadanej licencji;
 - e) nieprzerwanego i nieograniczonego dostępu do zasobów elektronicznych, baz samopomocy, FAQ, baz wiedzy producenta Oprogramowania.
6. W ramach gwarancji Wykonawca zapewnia:
 - a) Możliwość telefonicznego lub za pomocą poczty elektronicznej zgłaszania awarii dotyczących urządzeń i Oprogramowania systemu RCP, w dni robocze w godzinach 8:00-16:00.
 - b) Obsługę zgłoszeń w języku polskim.
 - c) Czas reakcji na zgłoszenie o awarii: maksymalnie 4 godziny.
 - d) Czas naprawy/usunięcia awarii: urządzeń - 24 godziny, oprogramowania - 2 dni robocze. Za zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie, czas naprawy może być przedłużony.
 - e) W przypadku, gdy naprawa urządzenia potrwa dłużej niż gwarantowany czas naprawy, Wykonawca w następnym dniu roboczym dostarczy i skonfiguruje urządzenie zastępcze o takich samych parametrach i standardach na czas naprawy.
 - f) W przypadku awarii, która nie zostanie usunięta w terminie wskazanym w pkt 4, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany urządzeń/elementów na fabrycznie nowe, o parametrach nie gorszych od uszkodzonych. Wymiana urządzeń/elementów na fabrycznie nowe nastąpi najpóźniej w piątym dniu roboczym od dnia zgłoszenia awarii.
 - g) W przypadku wymiany urządzenia nowe wolne od wad, okres gwarancji na wymienione będzie od nowa.

- h) Serwis gwarancyjny świadczony będzie w miejscu użytkowania systemu RCP. W przypadku awarii Oprogramowania systemu RCP Zamawiający dopuszcza świadczenie usługi serwisu w trybie online.

V. Wdrożenie i szkolenie

1. Zamawiający we własnym zakresie przygotuje punkt montażowy z okablowaniem sieciowym oraz dokona montażu i podłączenia terminali do sieci LAN i zasilania PoE.
2. Wykonawca na etapie montażu jest zobowiązany do wsparcia technicznego i udzielania konsultacji w zakresie montażu.
3. Zamawiający zapewni dostęp zdalny do serwera zarządzającego oraz terminali w celu instalacji i konfiguracji oprogramowania oraz konfiguracji terminali przez wykonawcę.
4. Serwer wraz z oprogramowaniem systemowym nie stanowi części przedmiotu zamówienia.
5. Wykonawca zainstaluje i skonfiguruje oprogramowanie RCP na serwerze zamawiającego zgodnie z warunkami i wytycznymi zamawiającego.
6. Wykonawca zweryfikuje poprawność odczytu zdarzeń RCP z terminala.
7. Wykonawca przeprowadzi szkolenie z obsługi systemu dla wszystkich operatorów oraz administratora z podziałem na sesje (1 sesja dla operatorów, 1 sesja dla administratora). Szkolenie musi obejmować co najmniej 6 godzin zegarowych (na sesję). Dopuszcza się przeprowadzenie szkolenia w trybie zdalnym, przy czym obsługa techniczna szkolenia w trybie zdalnym spoczywa na wykonawcy.