

**ZARZĄDZENIE NR 161/24**  
**BURMISTRZA KRUSZWICY**

z dnia 29 października 2024 r.

**w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji rocznej**

Na podstawie art. 26 i 27 ustawy o rachunkowości z dnia 29 września 1994 r. (Dz. U. z 2023 r. poz.120 z późn.zm) oraz zarządzenia Nr XXV/03 Burmistrza Kruszwicy z dnia 24 października 2003 r. w sprawie zasad przeprowadzenia inwentaryzacji zarządzam co następuje:

§ 1. 1. Przeprowadzić inwentaryzację roczną metodą spisu z natury w Urzędzie Miejskim w Kruszwicy i pozostałych obiektach podlegających Urzędowi Miejskiemu w Kruszwicy wg stanu na dzień 31 grudnia 2024 r.:

- 1) materiałów oraz paliwa w pojazdach;
- 2) środków pieniężnych, papierów wartościowych w postaci materialnej, druków ścisłego zarachowania w kasie Urzędu Miejskiego w Kruszwicy;
- 3) środków trwałych przyjętych do używania będących własnością innych jednostek.

2. Przeprowadzić inwentaryzację metodą uzgadniania sald aktywów i pasywów:

- 1) środków zgromadzonych na rachunkach bankowych;
- 2) kredytów i pożyczek;
- 3) należności (za wyjątkiem należności wątpliwych i spornych, należności publiczno-prawnych oraz należności od osób i jednostek nieprowadzących pełnych ksiąg rachunkowych);
- 4) środków trwałych powierzonych kontrahentom oddane w najem lub dzierżawę.

3. Przeprowadzić inwentaryzację w drodze porównania danych z ksiąg rachunkowych z dokumentami i weryfikacji sald pozostałych aktywów i pasywów wg stanu na dzień 31 grudnia 2024 r.:

- 1) grunty, prawo wieczystego użytkowania gruntów;
- 2) środki trwałe, do których dostęp jest znacznie utrudniony;
- 3) należności sporne i wątpliwe oraz dochodzone na drodze sądowej;
- 4) należności i zobowiązania wynikające z rozrachunków z pracownikami, z tytułów publicznoprawnych;
- 5) środki trwałe w budowie, z wyjątkiem maszyn i urządzeń inwentaryzowanych w drodze spisu z natury;
- 6) wartości niematerialne i prawne;
- 7) rozliczenia międzyokresowe czynne i bierne;
- 8) przychody przyszłych okresów;
- 9) fundusze specjalne;
- 10) Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych;
- 11) obroty kont pozabilansowych;
- 12) ulepszenia w obcych środkach trwałych;
- 13) inne aktywa i pasywa, których zinwentaryzowanie w drodze spisu z natury lub uzgodnienia sald z przyczyn uzasadnionych nie było możliwe.

§ 2. 1. W celu przeprowadzenia spisu inwentaryzacyjnego powołuję komisję inwentaryzacyjną w składzie:

- 1) Maria Duniecka – przewodniczący;

2) Magdalena Ławniczak – członek;

3) Karolina Jędrzejczak – członek.

2. Powołuję zespoły spisowe w składzie:

1) Zespół Nr 1

a) Daria Starosta – przewodniczący;

b) Katarzyna Rydz-Kąkol - członek;

c) Renata Brzustowska – członek

w celu przeprowadzenia inwentaryzacji: środków pieniężnych, papierów wartościowych w postaci materialnej, druków ścisłego zarachowania, materiałów znajdujących się w budynkach Urzędu Miejskiego w Kruszwicy ul. Nadgoplańska 4, w budynku OC przy ul. Nadgoplańskiej w Kruszwicy oraz środków trwałych przyjętych do używania będących własnością innych jednostek.

2) Zespół Nr 2

a) Joanna Dzikowska – przewodniczący;

b) Kamil Kozłowski – członek;

c) Karolina Kaczmarzewska – członek

w celu przeprowadzenia inwentaryzacji materiałów znajdujących się w budynkach świetlic wiejskich, w obiektach użytkowanych przez Ochotnicze Straże Pożarne w tym paliwa w samochodach i w innych obiektach.

3) Zespół Nr 3

a) Katarzyna Kościńska – przewodniczący;

b) Magdalena Jałoszyńska- Worek – członek;

c) Tomasz Mielcarek – członek

w celu przeprowadzenia inwentaryzacji materiałów znajdujących się w budynkach przy ul. Nadgoplańskiej 7 (zielen), w tym paliwa w samochodach i innych pojazdach.

**§ 3. 1. Ustalam następujące terminy spisu:**

1) dla składników majątkowych wymienionych w § 1 ust. 1 pkt 1 i 3 – dzień rozpoczęcia 2 grudnia 2024 r., a zakończenia 31 grudnia 2024 r.;

2) dla składników majątkowych wymienionych w § 1 ust. 2 – dzień rozpoczęcia 2 grudnia 2024 r., a zakończenia 15 stycznia 2025 r.

2. Czynności wymienione w § 1 ust. 2 i 3 dokonują pracownicy Referatu Budżetu i Finansów pod nadzorem zastępcy skarbnika.

3. Osoby powołane na członków zespołów spisowych ponoszą pełną odpowiedzialność za właściwe oraz zgodne z obowiązującymi przepisami przeprowadzenie spisu.

4. Arkusze spisowe należy pobrać od przewodniczącego komisji inwentaryzacyjnej.

**§ 4. Nadzór nad pracami komisji i zespołów spisowych pełnić będzie Sekretarz Gminy.**

**§ 5. Wykonanie zarządzenia powierzam przewodniczącemu komisji inwentaryzacyjnej.**

**§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.**

## **Uzasadnienie**

do Zarządzenia Nr 161/24 Burmistrza Kruszwicy z dnia 29 października 2024 r. Zgodnie z art.26 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2023 r. poz.120 z późn. zm.) jednostki przeprowadzają na ostatni dzień każdego roku obrotowego inwentaryzację składników majątkowych. Podjęcie niniejszego zarządzenia wynika z konieczności przeprowadzenia rocznej inwentaryzacji w 2024 r., której celem jest ustalenie rzeczywistego stanu aktywów i pasywów oraz doprowadzenie ksiąg rachunkowych do zgodności ze stanem rzeczywistym.