

**ZARZĄDZENIE NR 68/18**  
**BURMISTRZA KRUSZWICY**

z dnia 22 czerwca 2018 r.

**w sprawie zatwierdzenia regulaminów rekrutacji i uczestnictwa uczniów i nauczycieli w projekcie pn.: „Przygody z nauką” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020 w ramach Poddziałania 10.02.02 Kształcenie ogólne.**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994, z późn. zm.) oraz § 3 uchwały Nr XLIII/444/2018 Rady Miejskiej w Kruszwicy z dnia 24 maja 2018 r. w sprawie przystąpienia do realizacji projektu pn. „Przygody z nauką” o numerze RPKP.10.02.02-04-0017/17.

§ 1. Zatwierdza się regulamin rekrutacji i uczestnictwa uczniów w projekcie pn. „Przygody z nauką”, stanowiący załącznik nr 1 do zarządzenia.

§ 2. Zatwierdza się regulamin rekrutacji i uczestnictwa nauczycieli w projekcie pn. „Przygody z nauką”, stanowiący załącznik nr 2 do zarządzenia.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się koordynatorowi projektu powołanemu zarządzeniem nr 64/2018 w sprawie powołania Zespołu Projektowego zarządzającego projektem pn.: „Przygody z nauką”, realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020 w ramach Poddziałania 10.02.02 Kształcenie ogólne.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

## **REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA UCZNIÓW W PROJEKCIE pn. „Przygody z nauką”**

### **Postanowienia ogólne**

#### **§ 1.**

1. Projekt jest realizowany przez Gminę Kruszwica, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa 10. Innowacyjna edukacja, Działanie 10.02 Kształcenie ogólne i zawodowe, Poddziałanie 10.02.02 Kształcenie ogólne.
2. Projekt współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego oraz z budżetu państwa w formie dotacji celowej.
3. Projekt jest realizowany od 8 czerwca 2018r. do 30 lipca 2019 r.
4. Biuro Projektu znajduje się w Zespole Oświaty i Wychowania, 88-150 Kruszwica, ul. Rybacka 20 tel. 52 35 16 059.

#### **§ 2.**

Ilekróć w Regulaminie jest mowa o:

1. Beneficjencie – należy przez to rozumieć Gminę Kruszwica,
2. Projekcie – należy przez to rozumieć projekt „Przygody z nauką”,
3. Regulaminie – należy przez to rozumieć Regulamin rekrutacji i uczestnictwa uczniów w projekcie „Przygody z nauką”,
4. Uczestniku projektu – należy przez to rozumieć ucznia, który został zakwalifikowany do uczestnictwa w projekcie,
5. Koordynatorze projektu lub koordynatorze merytorycznym – należy przez to rozumieć koordynatora projektu lub koordynatora merytorycznego projektu „Przygody z nauką”,
6. Koordynatora szkolnego - należy przez to rozumieć właściwego dyrektora szkoły lub innego nauczyciela wyznaczonego przez dyrektora szkoły uczestniczącej w projekcie,
7. Zespole Projektowym – należy przez to rozumieć zespół, w skład którego wchodzi osoby powołane przez Burmistrza Kruszwicy zarządzeniem nr 64/18 z dnia 11 czerwca 2018 r.

### **Cele projektu i zakres wsparcia**

#### **§ 3.**

1. Celem projektu jest rozwijanie kompetencji kluczowych uczniów oraz wsparcie uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi w pięciu szkołach podstawowych i liceum ogólnokształcącym prowadzonych przez Gminę Kruszwica wraz z tworzeniem warunków do nauczania eksperymentalnego poprzez realizację zajęć dydaktyczno-wyrównawczych, rozwijających, korekcyjno – kompensacyjnych, z zakresu doradztwa zawodowego, doposażenie szkół, w tym pracowni, w pomoce dydaktyczne, sprzęt do realizacji zaplanowanych form wsparcia oraz podniesienie kwalifikacji i kompetencji nauczycieli.
2. W ramach projektu zaplanowano realizację następujących zadań:
  - 1) zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze, oraz zajęcia rozwijające z następujących przedmiotów: j.angielski, matematyka, chemia, fizyka, geografia, biologia oraz przyroda,
  - 2) zajęcia korekcyjno – kompensacyjne dla uczniów mających trudności w czytaniu i pisania oraz posiadających opinie PPP o dysleksji,
  - 3) zajęcia z zakresu doradztwa zawodowego (dla uczniów LO),
  - 4) szkolenia nauczycieli w zakresie wykorzystania metody eksperymentu podczas realizacji zajęć,

## Zasady rekrutacji do projektu

### § 4.

1. W projekcie mogą uczestniczyć wyłącznie uczniowie szkół, które mogły zostać objęte wsparciem zgodnie z wymogami konkursowymi: Szkoła Podstawowa im. Marii Patyk w Sławsku Wielkim, Szkoła Podstawowa im. Janusza Kusocińskiego w Polanowicach, Szkoła Podstawowa im. Wojska Polskiego w Rusinowie, Szkoła Podstawowa im. Wincentego Witosa w Woli Wapowskiej, Szkoła Podstawowa nr 2 im. Tysiąclecia Państwa Polskiego w Kruszwicy oraz Liceum Ogólnokształcące im. Juliusza Słowackiego w Kruszwicy.
2. Formularze rekrutacyjne dostępne są w sekretariatach szkół, o których mowa w ust.1 oraz w Biurze Projektu.
3. Informacje o rekrutacji dostępne będą na stronach internetowych szkół lub na tablicach ogłoszeń szkół, informacje przekażą również uczniom wychowawcy klas na godzinie wychowawczej, informacje zostaną przekazane rodzicom uczniów za pośrednictwem szkoły (w zależności od możliwości szkoły – informacja pisemna).
4. Formularze rekrutacyjne należy składać we właściwym sekretariacie szkoły
5. Termin składania dokumentów rekrutacyjnych: od 22.06.2018 r. do 10.09.2018 r., ogłoszenie list: do 20.09.2018 r.
6. W razie konieczności przewiduje się możliwość uruchomienia dodatkowego naboru lub rekrutację ciągłą.
7. Uczeń może wziąć udział w jednej lub w kilku formach wsparcia.
8. W naborze zostanie zachowana równość szans udziału w projekcie dla kobiet i mężczyzn.
9. W procesie rekrutacji do projektu, konieczne jest wypełnienie i złożenie kompletnych dokumentów:
  - 1) formularza zgłoszeniowego (załącznik nr 1 do Regulaminu),
  - 2) zgoda rodziców/prawnych opiekunów,
  - 3) opinia nauczyciela uczącego danego przedmiotu,
  - 4) oświadczenia uczestnika projektu (załącznik nr 2 do Regulaminu).
10. Złożone dokumenty nie podlegają zwrotowi.

## Kryteria rekrutacji

### § 5.

1. Kryteria rekrutacji do poszczególnych form wsparcia:
  - 1) uczeń zamieszkujący na wsi (utrudniony dostęp do edukacji, wszystkie typy zajęć),
  - 2) uczeń ma złą sytuację materialną,(wszystkie typy zajęć),
  - 3) uczeń jest niepełnosprawny (wszystkie typy zajęć),
  - 4) uczeń ma słabe/bardzo dobre wyniki w nauce (zajęcia dydaktyczno- wyrównawcze/zajęcia rozwijające),
  - 5) uczeń ma niską samoocenę, nie uczestniczy w żadnych zajęciach w szkole (wszystkie typy zajęć),
  - 6) uczeń ma opinię PPP lub trudności w czytaniu i pisaniu (zajęcia korekcyjno – kompensacyjne),
  - 7) uczeń ma problemy z wyborem dalszej ścieżki kariery(zajęcia z doradztwa zawodowego) dotyczy Liceum Ogólnokształcącego.
2. Z procesu rekrutacji dla każdej szkoły sporządzany jest protokół, którego załącznikami są listy podstawowe, listy nieprzyjętych, ewentualnie listy rezerwowe, zatwierdzone przez dyrektora danej szkoły. Dokumentacja rekrutacyjna wraz z listami jest po zakończeniu procesu rekrutacji niezwłocznie przekazywana do koordynatora projektu.
3. W razie zmian na listach np. z powodu usunięcia uczestnika lub jego rezygnacji, listę ponownie zatwierdza dyrektor, uprzednio informując o zaistniałym fakcie koordynatora projektu.
4. Powiadomienie o wynikach rekrutacji odbędzie się za pośrednictwem koordynatorów szkolnych i wychowawców klas.
5. W przypadku skreślenia ucznia z listy uczestników projektu w jego miejsce zostanie przyjęty uczeń z listy rezerwowej, z zastrzeżeniem, że spełnia on nadal kryteria uczestnictwa w projekcie.

## Uprawnienia i obowiązki uczestników projektu

### § 6.

1. Każdy Uczestnik projektu ma prawo do:
  - 1) nieodpłatnego udziału w zajęciach, na które się zakwalifikował,
  - 2) korzystania z materiałów i pomocy dydaktycznych do zajęć,
  - 3) zgłaszania uwag i oceny zajęć, w których uczestniczy koordynatorowi merytorycznemu w Biurze projektu, Zespół Oświaty i Wychowania w Kruszwicy, ul Rybacka 20, 88-150 Kruszwica).
2. Uczestnik projektu (w przypadku osób niepełnoletnich ich rodzice lub opiekun prawny) zobowiązany jest do:
  - 1) złożenia kompletu wymaganych dokumentów w wyznaczonym miejscu i terminie,
  - 2) dotrzymywania postanowień zawartych w niniejszym Regulaminie oraz w oświadczeniu uczestnika projektu,
  - 3) aktywnego i systematycznego udziału w zajęciach/ działaniach projektowych,
  - 4) usprawiedliwienia nieobecności na zajęciach (usprawiedliwienie będą nieobecności spowodowane chorobą, nagłymi wypadkami losowymi i innymi uzasadnionymi przypadkami), co będzie odnotowane w dzienniku zajęć,
  - 5) bieżącego informowania o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić dalszy udział w projekcie,
  - 6) informowania koordynatora szkolnego o zmianach w danych teleadresowych w ciągu 7 dni od wystąpienia zmiany,
  - 7) wypełnienia ankiet, testów, innych dokumentów, udzielania informacji, służących bezpośrednio monitoringowi, kontroli i ewaluacji projektu,
  - 8) przestrzegania ogólnie przyjętych norm i zasad, w tym dbania o sprzęt i pomoce wykorzystywane podczas realizacji projektu, a także stosowania się do poleceń wydawanych przez osoby zaangażowane w realizację projektu (dot. zakresu realizacji projektu).
3. Uczestnicy projektu (w przypadku uczniów – rodzic/ opiekun prawny) wyrażają zgodę na wykonywanie zdjęć i materiałów audiowizualnych obejmujących wizerunek uczestnika projektu oraz publikację materiałów zdjęciowych, audiowizualnych z udziałem uczestnika projektu na stronach internetowych, w środkach masowego przekazu, na potrzeby działań promocyjno-informacyjnych projektu.

### Zasady skreślenia lub rezygnacji z udziału w projekcie

### § 7.

1. Skreślenie z listy uczestników projektu ma miejsce w następujących przypadkach:
  - 1) niewypełniania postanowień zawartych w oświadczeniu uczestnika projektu lub naruszenia postanowień niniejszego Regulaminu,
  - 2) zgłoszenie do Biura projektu rezygnacji z uczestnictwa w projekcie wraz z podaniem przyczyny (obowiązuje forma pisemna rezygnacji – w przypadku uczniów – na wniosek rodzica/opiekuna prawnego),
  - 3) w przypadku nieuczestniczenia przez uczestnika (ucznia) w 50% zajęć, z zastrzeżeniem pkt 4,
  - 4) realizator projektu dopuszcza możliwość usprawiedliwienia powyżej 50% nieobecności zajęć w szczególnych okolicznościach,
  - 5) na wniosek osoby prowadzącej zajęcia lub Koordynatora szkolnego uzasadniony rażącym naruszeniem zasad uczestnictwa w zajęciach projektowych,
  - 6) rezygnacji z nauki w szkole biorącej udział w projekcie, na podstawie informacji uzyskanej od dyrektora szkoły.
2. Decyzję o skreśleniu uczestnika z projektu podejmuje Koordynator projektu wraz z właściwym Koordynatorem szkolnym.

## Zasady monitoringu i ewaluacji

### § 8.

1. Uczestnicy projektu podlegają procesowi monitoringu i ewaluacji zgodnie z wytycznymi i zapisami zawartymi we wniosku o dofinansowanie.
2. Nauczyciele realizujący zajęcia prowadzą monitoring osiągnięć uczniów na zajęciach, umożliwiając zbadanie ich postępów i porównanie stanu sprzed uczestnictwa w zajęciach i po ich zakończeniu (np. testy kompetencji, sprawozdania, ankiety, inne). Weryfikacja pomiaru na początku i na zakończenie danej firmy wsparcia.

## Postanowienia końcowe

### § 9.

1. Regulamin obowiązuje na czas trwania projektu. Regulamin jest dostępny w Biurze projektu, na stronie internetowej [www.bip.kruszwica.pl](http://www.bip.kruszwica.pl) oraz w sekretariatach szkół biorących udział w projekcie.
2. Beneficjent zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu. Regulamin może ulec zmianie w przypadku, gdy będzie to konieczne z uwagi na zmiany wprowadzone do wniosku o dofinansowanie projektu, zmianę przepisów prawa lub warunków umowy o dofinansowanie projektu, a także pisemnego zlecenia wprowadzenia określonych zmian ze strony organów lub instytucji uprawnionych do dokonania oceny i kontroli realizacji projektu.
3. Rodzic/opiekun prawny dziecka wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby projektu zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych.
4. Kwestie nieuregulowane w niniejszym Regulaminie rozstrzygane są co najmniej przez dwóch członków Zespołu Projektowego.



Zajęcia rozwijające z:

- języka angielskiego
- matematyki
- chemii
- biologii
- geografii
- fizyki
- przyrody

Zajęcia korekcyjno – kompensacyjne dla uczniów mających trudności w czytaniu i pisaniu lub opinię PPP o dysleksji.

---

Zajęcia z doradztwa zawodowego dla uczniów mających trudności w wyborze dalszej ścieżki kariery zawodowego- edukacyjnej (dotyczy uczniów LO).

---

Realizacja wsparcia uwzględnia współpracę z rodzicami poprzez możliwość ich uczestnictwa w zajęciach oraz konsultacje z nauczycielem prowadzącym.

.....  
*Data i podpis uczestnika*

.....  
*Data i podpis uczestnika/rodzica/prawnego opiekuna*

**Załącznik nr 2 do Regulaminu rekrutacji i  
uczestnictwa uczniów w projekcie**

**OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA PROJEKTU**

W związku z przystąpieniem do projektu pn. „**Przygody z nauką**” oświadczam, że przyjmuję do wiadomości, iż:

1. Administratorem moich danych osobowych jest Marszałek Województwa Kujawsko-Pomorskiego, mający siedzibę przy Placu Teatralnym 2, 87-100 Toruń (w odniesieniu do zbioru Regionalny Program Operacyjny Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020) oraz minister właściwy ds. rozwoju regionalnego na mocy art. 71 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. z 2016 r. poz. 217 z późn. zm.), mający siedzibę przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa (w odniesieniu do zbioru Centralny system teleinformatyczny).
2. Podstawę prawną przetwarzania moich danych osobowych stanowi art. 23 ust. 1 pkt 2 lub art. 27 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych ( Dz. U. z 2016 r. poz. 922) – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020 (RPO WK-P 2014-2020) na podstawie:
  - 1) w odniesieniu do zbioru Regionalny Program Operacyjny Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020:
    - a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z dnia 20 grudnia 2013 r., s. 320-469 z późn. zm.),
    - b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z dnia 20 grudnia 2013 r., s. 470-486),
    - c) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. z 2016 r. poz. 217 z późn. zm.);
  - 2) w odniesieniu do zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych:
    - a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z dnia 20 grudnia 2013 r., s. 320-469 z późn. zm.),
    - b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z dnia 20 grudnia 2013 r., s. 470-486),
    - c) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. z 2016 r. poz. 217 z późn. zm.),
    - d) rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między Beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi (Dz. Urz. UE L 286 z dnia 30 września 2014 r., s.1).
3. Moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji projektu pn. „**Przygody z nauką**”, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji,

kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach RPO WK-P 2014-2020.

4. Moje dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Beneficjentowi realizującemu projekt - **Gminie Kruszwica, 88-150 Kruszwica, ul. Nadgoplańska 4** (nazwa i adres Beneficjenta) oraz podmiotom, które na zlecenie Beneficjenta uczestniczą w realizacji projektu – **Zespół Oświaty i Wychowania w Kruszwicy, 88-150 Kruszwica, ul. Rybacka 20, Zespołowi Projektowemu z siedzibą: 88-150 Kruszwica, ul. Rybacka 20.**(nazwa i adres ww. podmiotów). Moje dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego, Instytucji Zarządzającej RPO WK-P lub Beneficjenta. Moje dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego, Instytucji Zarządzającej oraz Beneficjenta kontrole i audyt w ramach RPO WK-P 2014-2020.
5. Podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach projektu.
6. W terminie 4 tygodni po zakończeniu udziału w projekcie prześlę Beneficjentowi dane dotyczące mojego statusu na rynku pracy oraz informacje na temat udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskania kwalifikacji lub nabycia kompetencji.
7. W ciągu trzech miesięcy po zakończeniu udziału w projekcie udostępnię dane dotyczące mojego statusu na rynku pracy.
8. Mam prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania.

.....  
MIEJSCOWOŚĆ I DATA

.....  
CZYTELNY PODPIS UCZESTNIKA PROJEKTU\*

\* W przypadku deklaracji uczestnictwa osoby małoletniej oświadczenie powinno zostać podpisane przez jej prawnego opiekuna.

## REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA NAUCZYCIELI W PROJEKCIE pn. „Przygody z nauką”

### Postanowienia ogólne

#### § 1.

1. Niniejszy Regulamin określa warunki udziału, zasady i podstawowe kryteria rekrutacji nauczycieli Projektu „Przygody z nauką”, ich prawa i obowiązki.
2. Projekt jest realizowany przez Gminę Kruszwica, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa 10. Innowacyjna edukacja, Działanie 10.02 Kształcenie ogólne i zawodowe, Poddziałanie 10.02.02 Kształcenie ogólne.
3. Beneficjentem projektu jest Gmina Kruszwica, a jego realizatorem Zespół Oświaty i Wychowania w Kruszwicy szkoły:
  - 1) Szkoła Podstawowa im. Janusza Kusocińskiego w Polanowicach, Polanowice 27,
  - 2) Szkoła Podstawowa im. Marii Patyk w Sławsku Wielkim, Sławsk Wielki 77,
  - 3) Szkoła Podstawowa im. Wojska Polskiego w Rusinowie, Rusinowo 23,
  - 4) Szkoła Podstawowa im. Wincentego Witosa w Woli Wapowskiej, Wola Wapowska 6,
  - 5) Szkoła Podstawowa im. Tysiąclecia Państwa Polskiego w Kruszwicy, ul. Mickiewicza 11,
  - 6) Liceum Ogólnokształcące im. Juliusza Słowackiego w Kruszwicy, ul. Kasprowicza 7.
4. Projekt jest realizowany od 8 czerwca 2018r. do 30 lipca 2019 r.
5. Celem ogólnym Projektu jest podniesienie kompetencji kluczowych: matematycznych, przyrodniczych oraz z języka angielskiego u 490 uczniów z 5 szkół podstawowych oraz liceum ogólnokształcącego Gminy Kruszwica oraz podniesienie kompetencji 24 nauczycieli ww. szkół podstawowych i liceum w zakresie kształcenia kompetencji kluczowych u uczniów z wykorzystaniem eksperymentalnych metod nauczania, jak również uatrakcyjnienie treści programowych poprzez zajęcia prowadzone metodami zawierającymi elementy eksperymentu, zwiększenie zainteresowania uczniów rozwojem naukowym, rozwijanie ich pasji naukowych, wzrost kreatywności uczniów w rozwiązywaniu problemów, co w efekcie spowoduje wzrost zdawalności i wyników na sprawdzianach/ egzaminach z przedmiotów ścisłych oraz doposażenie szkół.
6. Szkolenia zaplanowane w ramach projektu przyczynią się do zwiększenia kompetencji nauczycieli szkół podstawowych objętych projektem, które pozwolą wesprzeć uczniów (w tym tzw. uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi) w rozwoju zgodnie z założeniami projektu. Wprowadzenie nowoczesnych, aktywnych narzędzi pracy wspomogą też nauczycieli w kształtowaniu kompetencji kluczowych u uczniów.  
Celem głównym szkoleń jest nabycie umiejętności kształcenia kompetencji kluczowych uczniów. Na szkoleniach stosowane będą m.in. następujące metody: wykładowa, poglądowa, warsztatowa, aktywizujące m.in. (dyskusja, burza mózgów). Do najważniejszych korzyści zarówno dla nauczycieli, jak i dla szkół zaliczono: pozyskanie lub uzupełnienie nowej wiedzy w zakresie nauczania metodami eksperymentu.

7. W ramach projektu zaplanowano następujące szkolenia dla nauczycieli:
  - 1) przyrody oraz biologii poprzez eksperymenty i doświadczenia - warsztaty dla nauczycieli (szkoła podstawowa). Liczba godz. 20, liczba uczestników 9.
  - 2) chemii fizyki i geografii poprzez eksperymenty i doświadczenia - warsztaty dla nauczycieli (szkoły podstawowe oraz liceum ogólnokształcące). Liczba godz. 20, liczba uczestników 8.
  - 3) matematyki poprzez eksperymenty i doświadczenia – warsztaty dla nauczycieli (szkoły podstawowe oraz liceum ogólnokształcące). Liczba godzin – 20, liczba uczestników 7.
8. Cel zadania zostanie osiągnięty przez zrealizowanie szkoleń dla 24 nauczycieli/nauczycielek z 5 szkół podstawowych, oraz liceum ogólnokształcącego w zakresie kształcenia kompetencji kluczowych u uczniów/uczennic z wykorzystaniem metod eksperymentu.
9. Szkolenia będą realizowane od sierpnia 2018 r. do końca września 2018 r.
10. Szkolenia w projekcie są bezpłatne.
11. Na szkoleniach stosowany będzie przekaz równościowy w zakresie stereotypów płciowych, stosowane będą przykłady, w których nie będą eksponowane tradycyjne role płci, jak również zdolności, możliwości, zainteresowania, predyspozycje dziewcząt/kobiet, chłopców/ mężczyzn.
12. Harmonogram szkoleń ustalany będzie tak aby ułatwić nauczycielom godzenie szkoleń z życiem prywatnym.
13. Nabycie kompetencji nauczycieli będzie weryfikowane na podstawie potwierdzenia w postaci certyfikatu / zaświadczenia stwierdzającego nabycie kompetencji i umiejętności.
14. Nauczycieli, którzy wezmą udział w szkoleniach wytypuje dyrektor szkoły zgodnie z zapotrzebowaniem.
15. Za nabyte kompetencje nauczycieli będzie odpowiedzialny Dyrektor danej Szkoły biorącej udział w Projekcie.

## **Zasady rekrutacji**

### **§ 2.**

1. Rekrutacja odbywać się będzie na podstawie niniejszego Regulaminu, z uwzględnieniem zasady równości szans, w tym polityki równości płci. Prawo do udziału w projekcie przysługuje każdemu, kto jest nauczycielem zatrudnionym w szkołach prowadzonych przez Gminę Kruszwica.
2. Rekrutacja uczestników Projektu będzie przeprowadzana przez dyrektora szkoły.
3. Dokumenty rekrutacyjne to:
  - 1) formularz zgłoszenia udziału w projekcie- Załącznik Nr 1 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa nauczycieli z projekcie,
  - 2) zgoda na przetwarzanie danych osobowych - Załącznik Nr 2 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa nauczycieli z projekcie,
  - 3) deklaracja uczestnictwa w realizacji projektu oraz opinia dyrektora szkoły – Załącznik Nr 3 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa nauczycieli z projekcie.
4. Złożenie dokumentacji rekrutacyjnej oznacza, że kandydat zapoznał się z niniejszym Regulaminem, akceptuje jego zapisy i zobowiązuje się do ich przestrzegania.

## **Kryteria rekrutacji i uczestnictwa**

### **§ 3.**

1. O wyborze kandydata decyduje spełnienie kryteriów formalnych i merytorycznych.
2. Kryteria formalne:
  - 1) nauczyciel danej szkoły obowiązany jest dostarczyć do dyrektora komplet dokumentów rekrutacyjnych wymaganych regulaminem,

- 2) niespełnienie któregokolwiek z wymienionych powyżej warunków eliminuje zgłoszenie do dalszego rozpatrywania.
3. Kryteria merytoryczne:
  - 1) rodzaj nauczanych przedmiotów, ich zgodność z założeniami Projektu,
  - 2) zaangażowanie kandydatów w pracę na rzecz szkoły oraz realizację projektów szkolnych,
  - 3) współpracę szkoły z instytucjami zewnętrznymi, organizację przedsięwzięć na rzecz uczniów,
  - 4) wyrażenie woli wdrażania nowych metod do praktyki szkolnej oraz dzielenia się swoimi nowymi umiejętnościami i wiedzą z innymi nauczycielami w szkole,
  - 5) dyspozycyjność osób zainteresowanych uczestnictwem w Projekcie.
4. Ocena według kryteriów merytorycznych następuje po spełnieniu przez uczestników kryteriów formalnych.
5. Zakończenie oceny formalnej i merytorycznej pozwala na selekcję i kwalifikowanie nauczycieli do Projektu.
6. Proces rekrutacyjny zostanie zakończony sporządzeniem protokołu oraz dostarczeniem go do koordynatora projektu.

### **Prawa i obowiązki uczestnika projektu**

#### **§ 4.**

1. Kandydat zakwalifikowany przez Komisję Rekrutacyjną i ujęty w Protokole Komisji Rekrutacyjnej do udziału w Projekcie staje się uczestnikiem Projektu z chwilą rozpoczęcia udziału w pierwszej formie wsparcia w Projekcie, pod warunkiem podania niezbędnych danych i dostarczenia kompletu dokumentów.
2. Uczestnik Projektu ma prawo do:
  - 1) uczestniczenia w nieodpłatnych formach wsparcia,
  - 2) uczestniczenia we wszystkich formach wsparcia w pełnym zakresie przewidzianym programem,
  - 3) korzystania z materiałów edukacyjnych oraz nabytych pomocy dydaktycznych w ramach projektu.
3. Uczestnik obowiązany jest do:
  - 1) uczestniczenia w formach wsparcia w pełnym zakresie przewidzianym programem,
  - 2) regularnego punktualnego i aktywnego uczestniczenia w formach wsparcia,
  - 3) wypełniania dokumentacji ewaluacyjnej przewidzianej i opracowanej na potrzeby realizacji Projektu,
  - 4) udostępniania danych osobowych niezbędnych do realizacji Projektu, w szczególności związanych w procesem rekrutacji, potwierdzaniem kwalifikowalności wydatków, ewaluacji, monitoringu, kontroli, audytu, sprawozdawczości oraz działań informacyjno – promocyjnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego województwa Kujawsko - pomorskiego na lata 2014 – 2020.
  - 5) realizacji zajęć z uczniami przewidzianych w projekcie w zadaniach 4-5 z wykorzystaniem metod eksperymentu, w zakresie których podniósł kompetencje podczas szkolenia.

### **Rezygnacja z udziału w projekcie**

#### **§ 5.**

1. Nauczyciel zakwalifikowany do udziału w Projekcie ma prawo do rezygnacji z udziału w Projekcie, jeśli rezygnacja zostanie zgłoszona pisemnie w miejscu prowadzenia rekrutacji najpóźniej na 10 dni roboczych przed rozpoczęciem wsparcia.
2. Tylko w przypadkach uzasadnionych zdarzeniami losowymi, niezależnymi od uczestnika Projektu dopuszcza się rezygnację z udziału w danej formie wsparcia w trakcie ich trwania.
3. W sytuacji rezygnacji przez nauczyciela z udziału w Projekcie składa do Dyrektora Szkoły rezygnację na piśmie, podając przyczyny.

4. Beneficjent ostateczny (nauczyciel) zostaje skreślony z listy uczestników projektu w przypadku:
  - 1) naruszenia swoich obowiązków wymienionych w Regulaminie,
  - 2) złożenia pisemnego oświadczenia o rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie,
  - 3) przerwania pracy w szkole.
5. W przypadku rezygnacji lub skreślenia uczestnika Projektu do udziału w Projekcie zostanie zaproszony inny nauczyciel spełniający wymagania ujęte w regulaminie ze szkół objętych projektem.
6. Osoba rezygnująca lub skreślona z udziału w Projekcie wyraża zgodę na korzystanie z jej dokumentów powstałych podczas jego realizacji, a niezbędnych do sporządzenia sprawozdań merytorycznych, przeprowadzenia monitoringu i ewaluacji Projektu.

### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 6.**

1. Każdy uczestnik Projektu akceptuje warunki niniejszego Regulaminu poprzez podpisanie formularza zgłoszeniowego.
2. Regulamin obowiązuje przez cały okres realizacji Projektu.
3. Kwestie nieuregulowane w niniejszym dokumencie rozstrzygane będą przez Koordynatora projektu.

**Oświadczam, iż zapoznałem się z w/w regulaminem**

.....  
*Data, podpis nauczyciela*

Załącznik Nr 1 do regulaminu  
rekrutacji i uczestnictwa nauczycieli  
w projekcie „Przygody z nauką”

**Formularz zgłoszenia udziału w projekcie**

lp	Zakres danych	Informacje personalne
1	Imię (imiona)	
2	Nazwisko	
3	Data urodzenia	
4	Miejsce urodzenia	
5	PESEL	
6	Adres zamieszkania	
7	Adres zameldowania	
8	Wykształcenie główne	
9	Dodatkowe kwalifikacje w tym:	
	- studia podyplomowe	
	-kursy kwalifikacyjne	
10	Nauczane przedmioty	

Po zapoznaniu się z regulaminem naboru na szkolenia w ramach projektu „Przygody z nauką”  
zgłaszam chęć udziału w w/w projekcie.

.....  
*Data, podpis nauczyciela*

### OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA PROJEKTU

W związku z przystąpieniem do projektu pn. „Przygody z nauką” oświadczam, że przyjmuję do wiadomości, iż:

1. Administratorem moich danych osobowych jest Marszałek Województwa Kujawsko-Pomorskiego, mający siedzibę przy Placu Teatralnym 2, 87-100 Toruń (w odniesieniu do zbioru Regionalny Program Operacyjny Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020) oraz minister właściwy ds. rozwoju regionalnego na mocy art. 71 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. z 2016 r. poz. 217 z późn. zm.), mający siedzibę przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa (w odniesieniu do zbioru Centralny system teleinformatyczny).
2. Podstawę prawną przetwarzania moich danych osobowych stanowi art. 23 ust. 1 pkt 2 lub art. 27 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych ( Dz. U. z 2016 r. poz. 922) – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020 (RPO WK-P 2014-2020) na podstawie:
  - 1) w odniesieniu do zbioru Regionalny Program Operacyjny Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020:
    - a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z dnia 20 grudnia 2013 r., s. 320-469 z późn. zm.),
    - b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z dnia 20 grudnia 2013 r., s. 470-486),
    - c) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. z 2016 r. poz. 217 z późn. zm.);
  - 2) w odniesieniu do zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych:
    - a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z dnia 20 grudnia 2013 r., s. 320-469 z późn. zm.),
    - b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z dnia 20 grudnia 2013 r., s. 470-486),

- c) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. z 2016 r. poz. 217 z późn. zm.),
  - d) rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między Beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi (Dz. Urz. UE L 286 z dnia 30 września 2014 r., s.1).
3. Moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji projektu pn. „**Przygody z nauką**”, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach RPO WK-P 2014-2020.
  4. Moje dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Beneficjentowi realizującemu projekt - **Gminie Kruszwica, 88-150 Kruszwica, ul. Nadgoplańska 4** (nazwa i adres Beneficjenta) oraz podmiotom, które na zlecenie Beneficjenta uczestniczą w realizacji projektu – **Zespół Oświaty i Wychowania w Kruszwicy, 88-150 Kruszwica, ul. Rybacka 20, Zespołowi Projektowemu z siedzibą: 88-150 Kruszwica, ul. Rybacka 20.**(nazwa i adres ww. podmiotów). Moje dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego, Instytucji Zarządzającej RPO WK-P lub Beneficjenta. Moje dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego, Instytucji Zarządzającej oraz Beneficjenta kontrole i audyt w ramach RPO WK-P 2014-2020.
  5. Podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach projektu.
  6. W terminie 4 tygodni po zakończeniu udziału w projekcie przekażę Beneficjentowi dane dotyczące mojego statusu na rynku pracy oraz informacje na temat udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskania kwalifikacji lub nabycia kompetencji.
  7. W ciągu trzech miesięcy po zakończeniu udziału w projekcie udostępnię dane dotyczące mojego statusu na rynku pracy.
  8. Mam prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania.

.....  
*MIEJSCOWOŚĆ I DATA*

.....  
*CZYTELNY PODPIS UCZESTNIKA PROJEKTU*

Załącznik Nr 3 do regulaminu  
rekrutacji i uczestnictwa nauczycieli  
w projekcie „Przygody z nauką”

### Deklaracja uczestnictwa w realizacji projektu

Ja niżej opisany zgodnie z § 1 pkt 6 regulaminu deklaruję uczestnictwo w szkoleniach typu:

Rodzaj szkolenia	Tak	Nie
1)Nauczanie Przyrody oraz biologii metodą eksperymentu		
2)Nauczanie Chemii fizyki i geografii metodą eksperymentu		
3)Nauczanie Matematyki metodą eksperymentu		

.....  
*Data, podpis nauczyciela*

### Opinia dyrektora szkoły

Na podstawie analizy akt osobowych, oraz wywiadów z nauczycielami stwierdzam, iż Pani/Pan..... spełnia kryteria zawarte w regulaminie naboru na udział w szkoleniu „Eksperymentalne metody nauczania” realizowanego w ramach projektu „Przygody z nauką”.

Pieczęć jednostki

.....  
*Data, pieczęć imienna i podpis dyrektora*