



Załączniki do rozporządzenia
Ministra Pracy i Polityki Społecznej
z dnia 15 grudnia 2010 r.

Załącznik nr 1

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH)
MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI
POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

RATOWNICTWO I OCHRONA LUDNOŚCI (rodzaj zadania publicznego²⁾)

**Usprawnienie służby ratowniczej poprzez zwiększenie częstotliwości patroli łodziami
ratowniczymi akwenu jeziora Gopło w Gminie Kruszwica**
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 5 sierpnia 2014 r. do 30 września 2014 r.

W FORMIE
**POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/
WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO¹⁾**

PRZEZ

Gminę Kruszwica
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/oferentów¹⁾³⁾

1) nazwa: **Nadgoplańskie Wodne Ochotnicze Pogotowie Ratunkowe**

2) forma prawna:⁴⁾

☒ **stowarzyszenie**

☐ fundacja

☐ kościelna osoba prawna

☐ kościelna jednostka organizacyjna

☐ spółdzielnia socjalna

☐ inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾

Numer KRS: 0000435503

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ **9.08.2012 r.**

5) nr NIP: **556-27-52-676** nr REGON: **341337391**

6) adres:

miejsowość: **Kruszwica**

ul.: **Popiela 2**

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾

gmina: **Kruszwica**

powiat:⁸⁾ **Inowrocławski**

województwo: **Kujawsko-Pomorskie**

kod pocztowy: **88-150**

poczta: **Kruszwica**

7) tel.: **607-638-309**

faks:

e-mail: **woprkruszwica@wp.pl**

http:// **wopr-kruszwica.za.pl**

8) numer rachunku bankowego: **19 8151 0001 0008 4143 2000 0001**

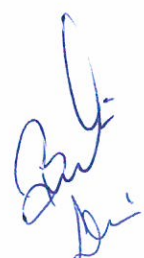
nazwa banku: **Bank Spółdzielczy w Kruszwicy**

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/oferentów¹⁾:

a) **Maciej Banachowski - Prezes**

b) **Marek Lewandowski - Wiceprezes**

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾



Nadgoplańskie WOPR ul. Popiela 2, 88-150 Kruszwica Tel: 607-638-309

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Maciej Banachowski – tel: 509-585-355

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

- 1) organizowanie i stwarzanie warunków do funkcjonowania wodnej służby ratowniczej,
- 2) udział w akacjach ratowniczych podczas zagrożeń powszechnych, klęsk żywiołowych, katastrof i awarii technicznych na wodach,
- 3) programowanie i prowadzenie prewencyjnej działalności w zakresie bezpieczeństwa osób na wodach,
- 4) występowanie do administracji rządowej, władz samorządowych oraz gestorów (podmiotów gospodarczych i osób fizycznych) prowadzących działalność w dziedzinie wypoczynku osób nad wodami, do organizatorów imprez sportowych i rekreacyjnych na wodach w sprawach mających wpływ na bezpieczeństwo lub porządek na wodach,
- 5) organizowanie pokazów ratownictwa wodnego w celu edukacji osób, szczególnie młodzieży w zakresie możliwości niesienia pomocy osobom tonącym,
- 6) edukowanie społeczeństwa poprzez wyjaśnianie zagrożeń i popularyzowanie bezpiecznych zachowań na spotkaniach i prelekcjach ratowników w szkołach, na koloniach i obozach, w ośrodkach wczasowych i innych formach wypoczynku, szczególnie dzieci i młodzieży, a także w środkach masowego przekazu.
- 7) doradztwo w sprawach bezpiecznego organizowania imprez i wypoczynku na wodach,
- 8) współdziałanie i wymianę doświadczeń z innymi podmiotami zainteresowanymi poprawą bezpieczeństwa i porządku na wodach oraz rozwojem ratownictwa wodnego.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

- 1) świadczenie usług z zakresu ratownictwa wodnego, poszukiwań osób i przedmiotów pod wodą, zabezpieczanie ratownicze imprez,
- 2) zabezpieczenie dyżurnej służby ratowniczej na wybranych obiektach i akwenach,
- 3) monitorowanie rzek, jezior i innych zbiorników wodnych w celu ujawniania zagrożeń związanych z bezpieczeństwem osób kąpiących się i wypoczywających nad wodą, uprawiających sporty wodne, powodziowym i środowiska wodnego,
- 4) prowadzenie działalności sportowej, rekreacyjnej i turystyczno-wypoczynkowej poprzez organizowanie zawodów w ratownictwie wodnym, maratonów pływackich, prowadzenie plaż, kąpielisk, pływalni, przystani, warsztatów skutniczych, wypożyczalni sprzętu pływającego, pól namiotowych, kempingów, ośrodków szkoleniowych i wypoczynkowych, parkingów i działalności gastronomicznej dla osób przebywających i wypoczywających nad wodą,
- 5) organizowanie obozów, biwaków, spływów, rejsów i wypraw szkoleniowych na terenie kraju i zagranicą,

- 6) organizowanie konferencji, sympozjów, kursów, wykładów i szkoleń z zakresu ratownictwa wodnego, umiejętności pływania, żeglarskich, motorowodnych, uprawiania pletwonurkowania, kwalifikowanej pierwszej pomocy i innych przydatnych w ratownictwie wodnym,
- 7) wydawanie opinii, ekspertyz, świadectw bezpieczeństwa, kart pływackich, patentów, stopni, certyfikatów potwierdzających umiejętności, poziom lub jakość świadczonych usług związanych z wypoczynkiem nad wodą oraz bezpieczeństwem i ratownictwem wodnym,
- 8) sprzedaż literatury i innych materiałów edukacyjnych z dziedziny ratownictwa wodnego, obiektów, urządzeń, sprzętu i wyposażenia ratowniczego, a także pamiątek okolicznościowych nawiązujących do wodnej problematyki ratowniczej.

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

- a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców.....
- b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Projekt ma na celu zwiększenie częstotliwości patroli łodziami ratowniczymi, polegających w szczególności na organizowaniu i udzielaniu pomocy osobom, które uległy wypadkowi lub są narażone na niebezpieczeństwo utraty życia lub zdrowia na jeziorze Gopło i okolic oraz w szczególności zapobieganie wypadkom poprzez:

1. Patrolowanie akwenów i miejsc wykorzystywanych przez turystów oraz osób uprawiających sporty wodne na terenie Gminy Kruszwica.
2. Zapewnienie bezpiecznego wypoczynku w miejscach wykorzystywanych do kąpieli przez mieszkańców Gminy Kruszwica.

3. Udział w akcjach ratowniczych podczas zagrożeń powszechnych.
4. Współpraca z Urzędem Miejskim w Kruszwicy i innymi podmiotami (OSP, PSP, PSR, NPT, kluby sportowe) nad bezpieczeństwem na wodach oraz terenach przywodnych.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Woda to piękny, lecz niebezpieczny żywioł dlatego walka z nim może okazać się nie do wygrania. Dlatego należałoby się lepiej nauczyć wykorzystywać ten żywioł do atrakcyjnego i bezpiecznego wypoczynku. Stworzenie „Zasad bezpiecznego zachowania nad wodą”, dostarczenie informacji o prawidłowym zachowaniu nad wodą oraz udzieleniu pierwszej pomocy spowoduje zmniejszenie nieszczęśliwych wypadków i utonień. Według danych policji w okresie letnim wzrasta liczba osób, które ulegają nieszczęśliwym wypadkom, często efektem tego jest inwalidztwo i życie na wózku. Wypadkom ulegają osoby, które przeceniają swoje siły i umiejętności skaczą do wody w nieznanym i nieodpowiednich miejscach , nie zdając sobie sprawy z konsekwencji takich zachowań. Stałe patrole spowodują, że osoby korzystające z kąpieli w miejscach niestrzeżonych i niezabronionych będą rezygnowały z pływania.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Głównym adresatem wykonania proponowanego zadania jest społeczeństwo Gminy Kruszwica, a więc całe rodziny, które lubią aktywnie spędzać, a w szczególności dzieci i młodzież, która w okresie wakacji większość wolnego czasu spędza nad jeziorem. Naszym zadaniem jest zadbanie o bezpieczeństwo wszystkich użytkowników plaż i akwenu wodnego na terenie Gminy Kruszwica, mieszkańców i ich rodzin, turystów oraz osób uprawiających sporty wodne na akwenu jeziora Gopła.

4. **Uzasadnienie potrzeby** dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Nie dotyczy

5. **Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/ofereceni¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji .¹¹⁾**

B. B.
Lebi

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Celem głównym zadania jest czuwanie nad bezpieczeństwem życia i zdrowia ludzkiego na wodach poprzez zwiększenie częstotliwości patroli łodziami ratowniczymi, miejsc wykorzystywanych przez turystów

Celem szczegółowym projektu jest:

- powołanie ratowników do prowadzenia patroli na jeziorze Gopło łodziami motorowymi w celu zapewnienia bezpieczeństwa osobom uprawiającym turystykę na obszarach wodnych Gminy Kruszwica,
- zapewnienie bezpieczeństwa sportowcom uprawiający sporty wodne (wioślarstwo, żeglarsstwo, kajakarstwo),

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

1. Patrowanie jeziora Gopło na terenie Gminy Kruszwica.

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

Działania zmierzające do poprawy bezpieczeństwa osób wypoczywających nad jeziorem Gopło w Gminie Kruszwica

- zapewnienie bezpieczeństwa osób wypoczywających nad wodą,
- zapewnienie bezpieczeństwa osobom uprawiających sporty wodne na akwenu jeziora Gopło w Gminie Kruszwica,
- patrole wodne łodziami ratowniczymi w celu poprawy bezpieczeństwa nad jeziorem Gopło,
- akcje ratunkowe na akwenu jeziora Gopło w Gminie Kruszwica,
- Kontrola brzegów akwenu wodnego jeziora Gopło i dzikich kąpielisk pod kątem uświadamiania społeczeństwa o zagrożeniach z powodu niewłaściwego korzystania z atrakcji wodnych,
- prowadzenie kontroli i przeciwdziałanie tragediom na wodach Gminy Kruszwica.

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 05.08. 2014 do 30.09.2014 r.		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1. Przygotowanie grupy ratowniczej (15 osób).	05.08.-30.09.2014	Nadgoplańskie WOPR
2. Przygotowanie grafików dyżurów i pływania.	05.08.-30.09.2014	Nadgoplańskie WOPR
3. Zakup paliwa.	05.08.-30.09.2014	Nadgoplańskie WOPR
4. Patrołowanie i monitorowanie jeziora Gopło(3-4 patrole dziennie)	05.08.-30.09.2014	Nadgoplańskie WOPR
5. Rozliczanie i dokumentowanie zadania oraz przygotowanie sprawozdania.	05.08.-30.09.2014	Nadgoplańskie WOPR

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Prowadzenie stałego monitoringu jeziora Gopło umożliwi bezpieczny wypoczynek nad wodą , szybsze i skuteczniejsze reagowanie na zjawiska zagrażające mieszkańcom , turystą i sportowcom w Gminie Kruszwica w ciągu całego roku.

Wzrost poziomu świadomości o bezpiecznym wypoczynku wśród młodych ludzi, udzielanie kwalifikowanej pierwszej pomocy i zmniejszenie liczby nieszczęśliwych wypadków i utonięć.

Podwyższenie kwalifikacji kadry ratowniczej umożliwi podjęcie pracy społecznej i zawodowej na kąpieliskach i miejscach wykorzystywanych do kąpieli oraz miejscach niestrzeżonych a zwyczajowo odwiedzanych podczas letniego wypoczynku przez mieszkańców i turystów Gminy Kruszwica.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie Nadgoplańskie WOPR 1. Zakup paliwa	540	5,60	litr	3024,00	3000	24,00	0,00
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie Nadgoplańskie WOPR		0,00	-	0,00	0,00	0,00	0,00
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00
IV	Ogółem:				3024,00	3000,00	24,00	0,00

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	3000zł	99,21%
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	24,00 zł	0,79%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾	0,00 zł	0,00%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	0,00 zł	0,00%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	0,00zł	0,00%
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	0,00zł	0,00%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	0,00 zł	0,00%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	3024 zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a) TAK/NIE ¹⁾	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
Nie dotyczy		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

brak

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

W projekcie udział wezmą:

- Ratownicy wodni WOPR – 17 osób
- Ratownicy z uprawnieniami Stermotorzysty i Sternika motorowodnego – 7 osób
- Ratownicy z uprawnieniami do Obsługi skutera ratowniczego z platformą ratowniczą „Lifeslide” – 3 osoby
- Płetwonurkowie – 3 osoby
- Ratownicy Medyczni (systemu Państwowe Ratownictwo Medyczne) – 5 osób
- Członkowie WOPR, którzy będą pomagać w remontowaniu Stanicy, sprzętu ratowniczego i pełnić dyżury – 5 osób.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Nadgoplańskie WOPR na czas realizacji projektu korzysta z całorocznej Stanicy Ratownictwa Wodnego WOPR w Kruszwicy wyposażona w sprzęt.

Wypożyczenie jednostki:

Łodzie ratownicze i patrolowe

- Łódź ratownicza „Mariusz 520” z silnikiem zaburtowym Mercury 90KM – 1 szt.
- Łódź ratownicza „ŁS” z silnikiem zaburtowym Tohatsu 50 KM – 1 szt.
- Skuter ratowniczy Kawasaki STX 1500 160 KM z platformą ratowniczą „Lifeslide” – 1 szt.
- Łódź patrolowo-ratownicza „Cameo 400” z silnikiem zaburtowym Tohatsu 30 KM – 1 szt.
- Łódź patrolowo-ratownicza „Cameo 440” z silnikiem zaburtowym Tohatsu 40 KM – 1 szt.
- Łódź wiosłowa „Mewa” z silnikiem zaburtowym Mercury 5KM – 1 szt.
- Samochód terenowo ratowniczy Renault Kangoo 4x4 – 1 szt.

Sprzęt ratownictwa wodnego

- Bojki SP- 5 szt.
- Rzutki ratownicze 25m – 5 szt.
- Koło ratunkowe śródlądowe – 4 szt.
- Koło ratunkowe ślizgowe – 2 szt.
- Pas ratowniczy „Węgorz” - 2 szt.
- Kołowrót z linką i szelkami ratowniczymi 80m – 1 szt.
- Zestaw ABC – 4 szt.
- Bosak ratowniczy – 4 szt.

Sprzęt ratownictwa medycznego i kwalifikowanej pierwszej pomocy

- Torba medyczna R-1 – 2 szt.
- Torba medyczna R-0 – 2 szt.

- Deska ortopedyczna - 2 szt.
- Defibrylator AED – 1 szt.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Corocznie realizujemy zadania publiczne w zakresie „Ratownictwo i ochrona ludności” zlecane przez Gminę Kruszwica.

2013 – Zapewnienie bezpieczeństwa nad jeziorem Łojewskim w Gminie Inowrocław – kwota dotacji 3000 zł

2013 – Zapewnienie bezpieczeństwa nad jeziorem Gopło w Gminie Kruszwica – kwota dotacji 8000 zł

2012 - Zapewnienie bezpieczeństwa nad jeziorem Gopło w Gminie Kruszwica – kwota dotacji 8000 zł

2011 – Zapewnienie bezpieczeństwa nad jeziorem Gopło w Gminie Kruszwica – kwota dotacji 8000 zł

2010 – Zapewnienie bezpieczeństwa osób wypoczywających nad wodą i korzystających ze sprzętu wodnego poprzez m.in. regularne patrole w okresie letnim na jeziorze Gopło zwłaszcza przy miejscach zwyczajowo wykorzystywanych nad wodą. Wygłaszanie pogadanek i prelekcji na temat bezpiecznego wypoczynku nad wodą – kwota dotacji 8000 zł

2009 - Zapewnienie bezpieczeństwa osób wypoczywających nad wodą i korzystających ze sprzętu wodnego poprzez m.in. regularne patrole w okresie letnim na jeziorze Gopło zwłaszcza przy miejscach zwyczajowo wykorzystywanych nad wodą. Wygłaszanie pogadanek i prelekcji na temat bezpiecznego wypoczynku nad wodą – kwota dotacji 8000 zł

2008 - Zapewnienie bezpieczeństwa osób wypoczywających nad wodą i korzystających ze sprzętu wodnego poprzez m.in. regularne patrole w okresie letnim na jeziorze Gopło zwłaszcza przy miejscach zwyczajowo wykorzystywanych nad wodą. Wygłaszanie pogadanek i prelekcji na temat bezpiecznego wypoczynku nad wodą – kwota dotacji 4500 zł

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie planujemy zlecać realizacji zadania innemu oferentowi.

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/oferentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci¹⁾ jest(są)¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia podpisania umowy;

- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/~~oferenci~~¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ja)/~~zalega(-ja)~~¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.



**Nadgoplańskie Wodne Ochotnicze
Pogotowie Ratunkowe**
88-150 Kruszwica, ul. Popieła 2
tel. 607 630 309
NIP 556-27-52-676 REGON 341337391
KRS 0000435503

WICEPREZES
Nadgoplańskiego Wodnego Ochotniczego
Pogotowia Ratunkowego
w Kruszwicy

Marek Lewandowski

PREZES
Nadgoplańskiego Wodnego Ochotniczego
Pogotowia Ratunkowego
w Kruszwicy

Maciej Banachowski

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta/ofertentów¹⁾)

Data 25.07.2014 r.

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).
3. Statut Nadgoplańskiego WOPR.
4. Decyzja MSW – zgoda na wykonywanie ratownictwa wodnego.

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

¹⁾ Niepotrzebne skreślić.

²⁾ Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

- ³⁾ Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.
- ⁴⁾ Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundację, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.
- ⁵⁾ Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.
- ⁶⁾ W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.
- ⁷⁾ Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
- ⁸⁾ Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
- ⁹⁾ Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
- ¹⁰⁾ Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
- ¹¹⁾ Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- ¹²⁾ Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- ¹³⁾ W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- ¹⁴⁾ Opis zgodny z kosztorysem.
- ¹⁵⁾ Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- ¹⁶⁾ Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- ¹⁷⁾ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- ¹⁸⁾ Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- ¹⁹⁾ W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
- ²⁰⁾ Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- ²¹⁾ Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15.12.2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
- ²²⁾ Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- ²³⁾ Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
- ²⁴⁾ Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- ²⁵⁾ Wypełnia organ administracji publicznej.

