

**ZARZĄDZENIE NR 151A/13
BURMISTRZA KRUSZWICY**

z dnia 9 grudnia 2013 r.

w sprawie procedury likwidacji jednostki budżetowej Warsztatu Terapii Zajęciowej w Kruszwicy.

Na podstawie art. 30, ust. 1 i ust. 2 pkt 2 i 5 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz.1591 z późn. zm.), w związku z realizacją Uchwały Nr XXXIV/498/2013 Rady Miejskiej w Kruszwicy z dnia 24 października 2013 r. w sprawie likwidacji jednostki budżetowej pod nazwą Warsztat Terapii Zajęciowej w Kruszwicy zarządza się, co następuje:

§ 1. Z dniem 9 grudnia 2013 r. do dnia 31 grudnia 2013 r. tj. do dnia zakończenia czynności likwidacyjnych powierza się pani Marioli Czarnik – kierownikowi Warsztatu Terapii Zajęciowej w Kruszwicy realizację czynności związanych z likwidacją jednostki budżetowej pod nazwą Warsztat Terapii Zajęciowej w Kruszwicy, zwanej dalej WTZ.

§ 2. 1. Do czynności związanych z likwidacją jednostki budżetowej należy w szczególności:

- 1) przeprowadzenie inwentaryzacji mienia WTZ;
- 2) sporządzenie sprawozdań budżetowych w terminach i na zasadach określonych w rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 3 lutego 2010r w sprawie sprawozdawczości budżetowej (Dz. U. Nr 20, poz. 103);
- 3) zamknięcie ksiąg rachunkowych oraz sporządzenie i przedstawienie do zatwierdzenia sprawozdania finansowego w terminie i na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009r Nr 152, poz. 1223 z późn. zm.);
- 4) uregulowanie zobowiązań finansowych i ściąganie należności;
- 5) sporządzenie protokołów zdawczo – odbiorczych, wg stanu na dzień 31 grudnia 2013 r., mienia oraz zobowiązań i należności WTZ;
- 6) wyrejestrowanie jednostki budżetowej we właściwym Urzędzie Skarbowym, w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych i Głównym Urzędzie Statystycznym oraz poinformowanie innych podmiotów o likwidacji WTZ;
- 7) zarchiwizowanie dokumentacji płacowej, pracowniczej i finansowej oraz przekazanie jej do archiwum zakładowego Urzędu Miejskiego w Kruszwicy.

2. Szczegółowy harmonogram czynności likwidacyjnych zawiera załącznik do niniejszego zarządzenie.

§ 3. Do dnia likwidacji WTZ prowadzi działalność i realizuje zadania zgodnie z obowiązującym Statutem.

§ 4. 1. Składniki majątkowe, należności i zobowiązania zlikwidowanej jednostki z dniem likwidacji przejmuje Gmina Kruszwica – Urząd Miejski w Kruszwicy, w której imieniu działa pan Mikołaj Bogdanowicz.

2. Przejęcie składników majątkowych następuje na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego.

§ 5. Likwidację przeprowadza się przy pomocy pracowników WTZ.

§ 6. Nadzór nad realizacją Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.