

**BURMISTRZ KRUSZWICY
ogłasza otwarty konkurs ofert
na realizację
zadania własnego w zakresie rozwoju sportu
w Gminie Kruszwica w 2012 r.**

na podstawie Uchwały nr XLIX/559/2010 Rady Miejskiej w Kruszwicy
z dnia 10 listopada 2010 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadania
własnego w zakresie rozwoju sportu w Gminie Kruszwica
(Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. Nr 203, poz. 2805)

I. Rodzaj zadania objętego konkursem i wysokość środków publicznych przeznaczonych na jego realizację.

1. Zadanie własne polegające na tworzeniu warunków, w tym organizacyjnych sprzyjających rozwojowi sportu w Gminie Kruszwica jest realizowane poprzez przyznawanie dotacji celowych klubom sportowym.
2. Rodzaj zadania: Prowadzenie oraz udział kruszwickich drużyn w rozgrywkach ligowych piłki nożnej
3. Na realizację zadania z zakresu rozwoju sportu w Gminie Kruszwica planuje się przeznaczyć kwotę 15 000,00 zł.

II. Zasady przyznawania dotacji:

1. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji, nie gwarantuje również przyznania dotacji w wysokości wnioskowanej przez Oferenta.
2. W przypadku wyboru oferty zlecenie realizacji zadania nastąpi w trybie powierzenia realizacji zadania.
3. Oferenci mają możliwość wniesienia wkładu własnego pozafinansowego. Wkład pozafinansowy oznacza wniesienie określonych składników majątku do zadania nie powodujących powstania faktycznego wydatku pieniężnego. Konieczne jest jednak oszacowanie i udokumentowanie jego wartości. Wkład pozafinansowy mogą stanowić m.in. koszt wykorzystania pomieszczeń i lokali, koszt wyposażenia i materiałów, praca wykonywana przez wolontariuszy.
4. Z budżetu Gminy Kruszwica może być udzielona dotacja celowa na:
 - a) realizację programów szkolenia sportowego,
 - b) zakup sprzętu sportowego,
 - c) pokrycie kosztów organizowania zawodów sportowych lub uczestnictwa w zawodach,
 - d) pokrycie kosztów korzystania z obiektów sportowych dla celów szkolenia sportowego (do 25% otrzymanej dotacji)
 - e) sfinansowanie stypendiów sportowych i wynagrodzenia kadry szkoleniowej (do 45% otrzymanej dotacji).

III. Termin i warunki realizacji zadania:

1. Realizacja zadań winna w całości nastąpić w IV kwartale 2012 r. -początek realizacji zadania opisanego w ofercie powinien nastąpić nie wcześniej niż 30 listopada 2012 r.
2. Wysokość dotacji może być niższa niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku oferent może:

- odstąpić od zawarcia umowy,
- zapropnować w formie pisemnej korektę zakresu rzeczowego i finansowego zadania.

3. Zadania winny być realizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartymi umowami oraz obowiązującymi standardami i przepisami, w zakresie opisanym w ofertach.

4. Wszelkie zmiany merytoryczne (związane z terminem i harmonogramem jego realizacji), jak również zmiany w kosztorysie realizacji zadania winny być zgłaszane do Urzędu Miejskiego w Kruszwicy w formie pisemnej z prośbą o akceptację.

IV. Termin i warunki składania ofert:

1. Podmioty uprawnione do udziału w postępowaniu konkursowym składają pisemne oferty realizacji zadania; druk oferty można pobrać osobiście w Urzędzie Miejskim w Kruszwicy (p. 23); formularz oferty znajduje się również na stronie internetowej www.bip.kruszwica.gmina.pl w dziale „Związki i stowarzyszenia” oraz na stronie www.kruszwica.um.gov.pl, w dziale „Aktualności”.

2. Oferty muszą być opieczetowane i podpisane przez osoby, które zgodnie z postanowieniami statutu lub innego aktu są uprawnione do reprezentowania podmiotu i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych i zawierania umów.

3. Do oferty należy załączyć:

a) aktualny odpis z rejestru, odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących,

b) aktualny statut lub inny akt regulujący status podmiotu i wskazujący organy uprawnione do reprezentacji,

c) umowę/y partnerskie lub oświadczenie/a partnera/ów (w przypadku wskazania partnera/ów biorących udział w realizacji zadania),

d) sprawozdanie merytoryczne ostatni rok działalności,

e) kopia licencji lub innego dokumentu uprawniającego do udziału w rozgrywkach i zawodach, odpowiedniego polskiego związku sportowego lub podmiotu działającego w jego imieniu.

Załączniki określone w punktach b, d, e dołączają oferenci, którzy nie składali ofert do Urzędu Miejskiego w Kruszwicy w 2012 r.

Załączniki do oferty powinny być ponumerowane, podpisane przez osoby uprawnione, potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione, jeśli przedkładane są w formie kserokopii.

4. Oferty w zamkniętych kopertach należy: przesać pocztą na adres Urząd Miejski w Kruszwicy, ul. Nadgoplańska 4, 88-150 Kruszwica lub złożyć osobiście w Biurze Obsługi Interesanta w Urzędzie Miejskim w Kruszwicy w nieprzekraczalnym terminie do dnia 27 listopada 2012 r. z dopiskiem „Konkurs – rozwój sportu w Gminie Kruszwica”.

V. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty:

1. Zwycięzcą konkursu zostanie oferta/oferty najlepiej służące realizacji w/w zadań.

2. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert dokonuje Burmistrz Kruszwicy po zapoznaniu się z opinią komisji konkursowej.

3. Warunkiem dokonania oceny merytorycznej oferty przez Komisję Konkursową będzie spełnienie następujących wymogów:

- złożenie oferty na właściwym formularzu,
- złożenie oferty w wymaganym terminie,

- złożenie oferty przez podmiot uprawniony do jej złożenia, którego działalność statutowa zgadza się z zakresem zadania publicznego będącego przedmiotem konkursu (potwierdzona odpowiednim zapisem w statucie lub innym dokumencie źródłowym),
- dołączenie do oferty wszystkich wymaganych załączników,
- podpisanie i opieczętowanie oferty przez osoby uprawnione,
- zgłoszenie w ofercie zadania zgodnego z celami i założeniami konkursu.

4. Kryteria oceny merytorycznej:

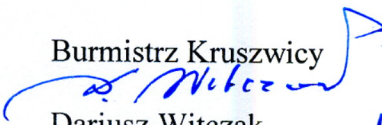
Rodzaj kryterium	Maksymalna liczba punktów
1. Możliwość realizacji zadania	10
a) celowość realizacji zadania /uzasadnienie potrzeby realizacji zadania, określenie grupy docelowej, spójność zaplanowanych działań i ich rozplanowanie w czasie, adekwatność działań do założonych celów, znaczenie realizacji zadania dla społeczności i odbiorców/	10
b) rezultaty realizacji zadania /zakładane efekty, trwałość efektów po zakończeniu realizacji zadania, realność kontynuacji zadania/	5
2. Kalkulacja kosztów realizowanego zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania, czy budżet jest realny, czy wydatki są konieczne i uzasadnione /czy budżet jest prawidłowo sporządzony, kompleksowy, czytelny (zrozumiały), kwalifikowalność kosztów/	10
3. Jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób realizujących zadanie publiczne - wykonawców, osób zatrudnionych oraz partnerów i wolontariuszy	10
4. Doświadczenie wnioskodawcy we współpracy z Gminą Kruszwica	10
5. Promocja Gminy Kruszwica poprzez sport.	10
RAZEM:	55

5. Oferty niezgodne ze wzorem, złożone po terminie (decyduje data stempla pocztowego bądź data złożenia oferty do Urzędu Miejskiego) będą odrzucone.

6. Oferent może w terminie 7 dni od daty zawiadomienia uzupełnić braki formalne w ofercie w siedzibie Urzędu Miejskiego w Kruszwicy w pokoju nr 23. Oferty, które nie zostaną uzupełnione w podanym wyżej terminie nie będą rozpatrywane.

7. Wybór ofert do realizacji i tym samym ostateczne rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w terminie do 30 listopada br.
8. Warunkiem zawarcia umowy jest:
- posiadanie rachunku bankowego,
 - akceptacja przez strony postanowień umowy,
 - dokonanie przez oferenta korekty kosztorysu zadania, w przypadku dotacji w wysokości innej niż wnioskowana.
9. Informacja o wynikach konkursu zostanie ogłoszona na tablicy ogłoszeń oraz na stronach internetowych: www.bip.kruszwica.gmina.pl w dziale „Związki i stowarzyszenia”, www.kruszwica.um.gov.pl, w dziale „Aktualności” a zwycięzca/zwycięzcy zostaną powiadomieni pisemnie.
10. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania reguluje umowa zawarta pomiędzy oferentem a Gminą Kruszwica.

Burmistrz Kruszwicy


Dariusz Witczak

Kruszwica, 12.11.2012 r.